

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ
на заседании педагогического совета
протокол № 6
от « 08 » 06 2020 г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка учащихся Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11 (далее - МАОУ СОШ № 11 или школа), с учетом мнения совета старшеклассников, как органа, представляющего интересы обучающихся, и родительского комитета, как органа представляющего родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение мер поощрения и мер дисциплинарного воздействия к учащимся МАОУ СОШ №11.
- 1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их: родителями (законными представителями), ответственными за получение учащимися общего образования.
- 1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке школы. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет и на информационном стенде в общедоступном месте.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в школе организуется следующим образом:
продолжительность учебного года в первых классах-33 учебных недели, во 2-11 классах-34 недели, в 1-9 классах учебный год делится на четверти, в 10-11 классах - на полугодия.

Каникулы после учебных четвертей – 30 дней, летние каникулы - 3 месяца,
дополнительные каникулы (1 неделя) для учащихся 1-х классов в середине февраля.

- 2.2. Режим работы школы на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.
- 2.3. В 9-х, 11-Х классах продолжительность четвёртой четверти определяется с учетом организации и проведения государственной (итоговой) аттестации.
- 2.4. Продолжительность учебной недели в 1-8 классах – 5 дней, в 9-11 классах - 6 дней.
- 2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Постановлением правительства РФ от 29 декабря 2011 г. №189.
- 2.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.
- 2.7. Продолжительность урока в первых классах изменяется в течение года следующим образом: в первой и второй четвертях - 35 минут, в третьей и четвертой четвертях в 40 минут.
- 2.8. Учебные занятия начинаются в 8.30 и продолжаются до 14-30 ч.
- 2.9. Продолжительность перемен между уроками:
после 1,4 уроков -15 минут; после 5 урока- 10 минут, после 2 и 3 уроков -20 минут; после 6 урока – 5 минут.
- 2.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий.
- 2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым приказом директора школы на каждый учебный год по согласованию с родительским комитетом, представляющим интересы несовершеннолетних обучающихся.

3. Права, обязанность и ответственность учащихся

- 3.1. Учащиеся имеют право на:
- 3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизиологического развития и состояния их здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану»;
- 3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- 3.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов из перечня, предлагаемого школой;
- 3.1.5. Зачет результатов освоения ими предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании лицензии, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях;
- 3.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.8. Каникулы в соответствии с календарным графиком, утверждаемым ежегодно приказом директора школы;
- 3.1.9. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- 3.1.11. Участие в управлении школой в порядке, предусмотренном Уставом МАОУ СОШ № 11 и локальными актами школы;
- 3.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
- 3.1.13. Обжалование локальных актов школы в порядке, установленном законодательством РФ;
- 3.1.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями (кроме рабочих тетрадей, тетрадей на печатной основе, атласов, контурных карт), средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, материально-технической базой школы;
- 3.1.15. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, объектами спорта школы;
- 3.1.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- 3.1.17. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1.; настоящих правил;
- 3.1.18. Благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленным соответствующим положением;
- 3.1.20. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.21. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Учащиеся обязаны:
- 3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом и индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;
- 3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов МАОУ СОШ № 11 по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. Немедленно информировать дежурного администратора либо иных педагогических работников о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.7. Бережно относиться к имуществу школы;
- 3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;
- 3.2.9. Находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме – светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от

воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории колющие и режущие предметы, оружие, спиртные напитки, табачные изделия и устройства для их употребления, токсические и наркотические вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) нарушить образовательную деятельность;

3.3.2. Приносить, передавать любые вещества и предметы, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышения качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и во внеучебной деятельности учащиеся МАОУ СОШ № 11 могут быть удостоены поощрений следующих видов

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение похвальным листом, похвальной грамотой или дипломом;
- награждение ценным подарком;
- награждение премией (единовременно)

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом в обучении;

4.2.2. Награждение похвальным листом учащихся 2-8,10 классов может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя за отличные результаты в изучении всех предметов учебного плана и достойном поведении;

4.2.3. Награждение похвальной грамотой учащихся 9-х классов может

осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи в изучении отдельных предметов, получении учащимся по данному предмету отметки "отлично" на государственной (итоговой) аттестации и достойном поведении;

4.2.4. Награждение похвальной грамотой учащихся 11-х классов может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи в изучении отдельных предметов, при условии успешной сдачи ЕГЭ по данному предмету в рамках государственной (итоговой) аттестации и достойном поведении;

4.2.5. Награждение дипломом может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые учащимся во внеурочной деятельности на уровне школы, района;

4.2.6. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне города, края»

4.2.7. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов итоговой аттестации учащихся в соответствии с действующим законодательством об образовании, вручение аттестата особого образца (с золотым или серебряным тиснением) осуществляется решением педагогического совета на основании результатов итоговой аттестации учащихся в соответствии с действующим законодательством об образовании.

4.3. За нарушение Устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера - меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, её педагогических работников, направленные на разъяснения недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, родительского комитета, но не более семи дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года наказание ужесточается

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития;

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его социальным педагогам, которые в своей деятельности руководствуются настоящим Положением и представляют результаты расследования в школьный совет профилактики неуспеваемости и правонарушений.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка школьным советом профилактики выносится соответствующее решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает негативное влияние на других учащихся, нарушает их права и права сотрудников школы, а также создает угрозу нормальному функционированию школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера за дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об

отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Администрация школы обязана в течение трех дней проинформировать Управление образования города Березники о применении к несовершеннолетнему обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения совета профилактики объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в совете профилактики.

4.6.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета старшеклассников или родительского комитета.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. Обращаться в школьный совет профилактики по поводу урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством РФ, способы защиты своих прав и законных интересов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Ляхова Лариса Степановна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022