



**Управление образования администрации города Березники Пермского края
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11**

П Р И К А З

10.03.2023 г.

№ 105

**О назначении ответственного
за прием в 1 класс**

С целью организации приема детей в МАОУ СОШ № 11, соблюдая правила приема на обучение в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 11, утвержденные приказом № 10 от 11.01.2021 (с изменениями приказ от 30.01.2023 № 27)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за прием документов для приема в 1 класс на 2023-2024 учебный год секретаря Кузнецову Любовь Михайловну.
2. Утвердить следующий график приема документов в 1-ый класс на 2023-2024 учебный год МАОУ СОШ № 11: с 01.04.2023 года ежедневно с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00.
3. Секретарю Кузнецовой Л.М.:
 - 3.1. размещать на официальном сайте, стендах школы сведения о свободных местах (для поступающих в 1-ый класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории), формы заявлений о зачислении;
 - 3.2. знакомить родителей (законных представителей) поступающего ребенка с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательной программой и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
 - 3.3. консультировать родителей (законных представителей) по вопросам приема в школу;
 - 3.4. готовить проекты приказов о приеме в школу;
 - 3.5. принимать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 11;
 - 3.6. выдавать родителям (законным представителям) расписку в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о директора

Е.И.Прохорова