

Муниципальное автономное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №11(корпус2)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____ Ляхова Л. С.

«_____» _____ 20____

г.

План работы
библиотеки МАОУ СОШ № 11
на 2019 - 2020 учебный год

г. Березники

В 2019-2020 учебном году школьная библиотека продолжает работать по следующим направлениям:

- Работа с учащимися по оказанию помощи в учебной деятельности
- «Ценности» (патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, экологическое воспитание).
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
- Осуществление компьютерной каталогизации информационных средств (книг, учебников).
- Оказание помощи в деятельности учителей при реализации образовательных проектов.
- Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам

Цели:

- 1.Формировать устойчивый интерес к чтению.
- 2.Формирование взгляда на книгу, как на нравственный ориентир.
- 3.Развитие эстетического вкуса и культуры чтения.
- 4.Воспитание бережного отношения к книге.

Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2019-2020 учебный год.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Продолжение работы по составлению электронного каталога фонда учебной литературы и работа по созданию электронного каталога художественной литературы.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	Май-июнь, Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников в полном объеме.	Май-сентябрь	Педагог-библиотекарь Педагог-библиотекарь
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
6.	Оформление выставки: «Знакомьтесь — новые учебники».	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
7.	Списание фонда с учетом ветхости и исключения из списка рекомендаций, смены программ.	1 раз в 2 года	Педагог-библиотекарь
8.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	2 раза в год	Педагог-библиотекарь

Работа с фондом литературы

1	Регистрация в электронном каталоге вновь поступившей учебной литературы и продолжение работы по созданию каталога художественной литературы	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к художественному фонду (для учащихся 10-11 кл., 8-9 кл.); к фонду учебников (по требованию); к компьютерам (по требованию)	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Выдача изданий читателям на абонементе.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Конец четверти	Педагог-библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников	На каникулах	Педагог-библиотекарь
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	По необходимости	Педагог-библиотекарь
9	Оформление новых разделителей: разделители по темам; по алфавиту.	В течение года	Педагог-библиотекарь
10	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Педагог-библиотекарь

Комплектование фонда периодики

1	Оформление подписки на 2019-2020 учебный год	Ноябрь (по возможности), май	Педагог-библиотекарь
---	--	------------------------------	----------------------

Справочно - библиографическая работа

1	Продолжение работы по электронной каталогизации художественной и методической литературы	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2	Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Создание картотеки художественной и методической литературы на печатной основе	В течение года	

Работа с читателями

1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, учителей, технический персонал, родителей.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Обслуживание на персональных компьютерах	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
4	Разработка и проведение анкет для читателей	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
5	Беседы о прочитанной книге. Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	Педагог-библиотекарь
6	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
7	Выставка одной книги «Это-новинка».	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
8	«Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки).	Май	Педагог-библиотекарь

Работа с родительской общественностью.

1	Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, поступивших в школьную библиотеку из федерального бюджета на родительских собраниях	Сентябрь. Сайт школы	Педагог-библиотекарь
2	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления на сайте школы.	Май-июнь	Педагог-библиотекарь
3	Разработка материалов для раздела «Библиотека» на сайте школы	В течение года	Педагог-библиотекарь

Работа с педагогическим коллективом.

1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	На педсоветах	Педагог-библиотекарь
2	Консультационная информационная работа с учителями-предметниками, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Ноябрь декабрь	Педагог-библиотекарь
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на Электронных носителях.	По заявкам	Педагог-библиотекарь

Работа с учащимися школы.

1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы школьной библиотеки.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
---	---	-----------	----------------------

2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям.)	1 раз в четверть.	Педагог-библиотекарь
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки учащимися	Постоянно 1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь
4	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	«Летнее чтение с увлечением»- подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов истории, литературы, географии, биологии и др..	Май	Педагог-библиотекарь Учителя - предметники
6	«Чтобы легче было учиться»- подбор списка литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	май	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники

Массовая работа

1.	В помощь учебному процессу. Выставка- совет: Что я знаю о едином государственном экзамене? (подбор материалов о ЕГЭ).	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Выставка материалов «За страницами учебника» к предметным неделям.	Во время предметных недель.	Педагог-библиотекарь Учителя-предметники
3.	Выставка – экспозиция : знаешь ли, ты.. 2 сентября – день окончания Второй мировой войны 3 сентября – день солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	Педагог-библиотекарь

8 сентября – день Бйкала		
9 сентября – день памяти жертв фашизма		
19 сентября – день рождения «Смайлика»	октябрь	
21 сентября – международный день мира		
27 сентября Всемирный день туризма		
1 октября = международный день пожилых людей		
2-8 октября всемирная неделя космоса		
5 октября – международный день учителя		
8-14 октября Международная неделя письма	ноябрь	
9 октября международный день борьбы с катаклизмами и природными катастрофами		
14 октября – день рождения Вини Пуха		
16 октября – международный день хлеба	декабрь	
28 октября – день Бабушек и Дедушек		
8 ноября Международный день КВН		
13 ноября – Всемирный день доброты	январь	
21 ноября Всемирный день телевидения	февраль	
международный день отказа от курения		
18 ноября – день рождения Деда Мороза	март	
26 ноября - Всемирный день информации	апрель	
27 ноября – День матери в России		
9 декабря – день героев Отечества		
1 Одекабря – международный день прав человека, день футбола		
12 декабря – день Конституции		
28 декабря – международный день кино	май	
11 января – международный день «Спасибо»		

	<p>18 января – Всемирный день снеговика</p> <p>14 февраля Международный день дарения книг</p> <p>23 февраля День Защитника Отечества</p> <p>8 марта – международный женский день</p> <p>21 марта – Всемирный день поэзии</p> <p>27 марта - Всемирный день театра</p> <p>1 апреля – День смеха</p> <p>2 апреля – Международный день детской книги</p> <p>7 апреля – всемирный день здоровья</p> <p>12 апреля - всемирный день авиации и космонавтики</p> <p>18 мая - – международный день музеев</p> <p>9 мая – День Победы</p> <p>27 мая – общероссийский день библиотек</p>		
4.	Великолепная семерка: конкурс на знание произведений М.Ю. Лермонтова для уч-ся	ноябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Брей - ринг, посвященный первому полету человека в космос для уч-ся	Апрель	
6	Выставка книг , посвященная 75 годовщине победы в войне	Сентябрь-декабрь	
7.	<p>Ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам русских писателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 145 лет со дня рождения Н. К. Рериха • 205 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова • 85 лет со дня рождения Кира Булычева • 95 лет со дня рождения Е.И. Носова 	<p>9 октября</p> <p>15 октября</p> <p>18 октября</p> <p>15 января</p>	Педагог-библиотекарь
8.	Выставки к юбилейным датам зарубежных писателей:		Педагог-

	Путешественник Джеймс Фенимор Купер 250 лет со дня рождения И. Шиллера	15 сентября	библиотекарь
9	Выставки книг-юбиларов: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 70 лет словарю русского языка ▪ 55 лет Н.Носов «Незнайка на луне» ▪ Юбилейные сказки А. С. Пушкина ▪ Юбилейные сказки Г.Х. Андерсена 	В течение года	. Педагог-библиотекарь
10	Здоровый образ жизни. <ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка «В здоровом теле - здоровый дух» 2. Выставка «Курить – здоровью вредить» 3. Выставка «Твой сон» 	Постоянно	Педагог-библиотекарь
11	Нравственное воспитание: <ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка «Проблемы с родителями, у которых есть проблемы» 2. Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения». 	В течение года Постоянно	
12	Экологическое воспитание <ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка «Здоровье планеты - твоё здоровье» 	Постоянно	. Педагог-библиотекарь
13	Эстетическое воспитание: <ol style="list-style-type: none"> 1 День Знаний (подбор стихотворений, сценариев). 2 День учителя в России. 3. Новогодние праздники (подбор стихов, сценариев) 4. День защитника Отечества - книжная выставка «Верны Отчизне. 5. Международный женский день (подбор стихов, песен, сценариев) 6Полет человека в космос (викторина). 	1 сентября октябрь Декабрь 23 февраля 8 марта апрель	. Педагог-библиотекарь

	7. Мая - День Победы (книжная выставка «Подвигу жить в веках»), подбор материалов к концерту, подбор сценариев. 18.1 Апреля---День смеха	Май 1 апреля	
--	---	---------------------	--

Профессиональное развитие сотрудников школьной библиотеки

1	Участие в городских совещаниях, проводимых управлением образования города. Основные темы: - формирование заказа на учебники и учебные пособия; - планирование работы библиотеки; - итоги, опыт и перспективы работы школьной библиотеки и др.	1 раз в квартал	. Педагог-библиотекарь
---	---	-----------------	------------------------

2	Участие в семинарах методического объединения по темам: - школьные медиатеки, библиотечно – информационные центры - перспективы развития; - ведение учетной документации школьной библиотеки: число читателей в учебном году, книговыдача за прошедший год, посещаемость учащихся, учителей и др. читателей, читаемость, обращаемость фонда за год, книгообеспеченность, охват учащихся библиотечным обслуживанием; - как правильно писать отчет о работе в школьных библиотеках.	1 раз в месяц	. Педагог-библиотекарь
---	---	---------------	------------------------

3	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», изучение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	В течение года	Педагог-библиотекарь
---	--	----------------	----------------------

4	<p>Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение семинаров; <p>Участие в работе « круглых столов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - присутствие на открытых мероприятиях: - индивидуальные консультации. 	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	<p>Расширение ассортимента библиотечно - информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование электронных носителей; - приобретение новых компьютерных программ; - освоение новых систем автоматизированного комплектования 	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	В течение года	Педагог-библиотекарь

Выполнила Жуланова Л С

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Ляхова Лариса Степановна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022